

管城回族区政府办公室2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020年管城回族区政府办公室按照省、市政府关于政府信息公开与政务公开工作的安排部署、工作要求，完善工作机制，统筹全区各单位基层政务公开工作开展，积极推进我区政务公开工作。

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现将区政府办公室总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况等情况汇总，组成本年度政府信息公开年度报告，本报告中所列数据的统计时限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|------------|---------|---------------------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 7 | 7 | 7 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（单位：万元，保留4位小数） | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|------|------|--------|----|----|---|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 32 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | | | | | 14 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | | | | | 4 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | | | | | | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | | | | | | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | | | | | | 0 |
| 4. 保护第三方合法权益 | | | | | | 1 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|----------------------|----|---|---|---|---|---|----|
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 |
| | 四、结转下年度继续办理 | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

2020年度，区政府办公室在取得一定工作成绩的同时，也意识到自身工作仍存在不足，下一步，我办将总结经验，突出重点，稳步推进，为全区的政务公开工作做出最大的努力：

(一) 进一步提高政策解读质量。围绕公众关注度高、涉及面广的重点工作和民生政策，以公众易于接受的形式语言，准确全面解读重要政策内容。合理运用政务新媒体，拓展政策解读传播范围。

(二) 落实基层政务公开规范化标准化要求。指导各基层单位积极做好本地区、本系统相关的公开内容梳理及发布，及时协调解决遇到的难点和问题，切实把各领域信息公开推深做实，做出成效。

(三) 加强网站规范化建设，创新网站运营管理。继续聚焦重点工作领域，发挥好区政府门户网站的舆论引领功能、及时传递区委区政府的惠民心声，建设和谐美丽管城。

六、其他需要报告的事项

无