

二里岗街道办事处2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

今年以来，在区委、区政府的正确领导和大力支持下，我街道坚决把政务公开作为一项重点工作来抓，切实加强组织领导，健全工作机制，创新公开形式，认真贯彻各项要求，及时、规范公开本街道政务信息，各项任务均按时按质按量完成。我街道紧紧围绕以公开为常态，不公开为例外的原则，严格执行保密审查制度，做到在规定的时限内公开。全年在区级以上新闻媒体发稿80余篇，营造正向社会氛围，上报信息100余篇，报送舆情信息100余篇，在管城区政务服务网上公开文件总数为100余个。内容涉及街道政府基础信息、政府文件、为民服务、工作报告、政府重点工作、财政资金使用、财政专项资金管理和使用情况、社会保障等方面。为为确保政务公开、政务服务工作的顺利推进，我街道设有党群服务中心大厅1个，全年接待公众咨询860余人次，咨询信息数量1100余条。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	7	7	15
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1	0	208
其他对外管理服务事项	0	49	866
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	
政府集中采购	12	7537.49	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密						
		2.其他法律法规禁止公开						
3.危及“三安全一稳定”								

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0	
		(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
			2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
			3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0	
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0	
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0	
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0	
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0	
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
	(七)总计		1	0	0	0	0	0	1	
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我办政府信息公开工作虽然取得了一定的成效，但也存在以下几方面问题：一是信息公开工作人员能力不足。政府信息公开任务日益繁重，而专门从事这项工作的人员不足，对政策及公开事项把握不够准确，专业素质有待进一步提高。二是信息公开时间节点把握不准。部分政务信息公开不及时，未能全部按照时间节点公开，如行政权力、为民服务办理结果、惠民政策、政府重点工作阶段性完成情况等内容。

在以后的工作中将从以下几个方面加以改进：一是加强政府信息公开业务学习和培训。通过开展培训会和交流会，提高业务人员的素质，打造工作作风实、业务能力强的信息公开人才队伍。二是完善长效工作机制。在目前政府信息公开工作基础上，不断总结经验，逐步完善信息公开审查、发布制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，做到深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。三是充实政务公开内容。按照“突出重点，切合实际”的要求，在深化完善和巩固提高上下功夫，加大“真公开”的力度。同时，按照有关规定，对我街道办理的行政事项进一步公开办事程序、办事标准、办事结果，并在工作质量、态度、时效等方面作出承诺，不断增强工作透明度。四是主动听取社会各界对我办信息公开工作的意见和建议。充分发挥人民群众和新闻舆论的监督作用，进一步实现政府信息公开的制度化、规范化、常态化。

六、其他需要报告的事项

无